



المؤسسة الخيرية الملكية
Royal Charity Organization

تاريخ الاستلام / /

رقم الطلب

طلب مساعدة معيشية

الاسم / الرقم الشخصي

الحالة العملية / مكان العمل / الحالة الاجتماعية

العنوان الدائم:

شقة / مبنى / منزل / ممر / طريق / شارع

المنطقة / مجمع

أرقام الاتصال:

نقال / نقال (2) / البيت

نوع المساعدة: عامة حريق مديونية

أفراد الأسرة:

الرقم	الاسم	الرقم الشخصي	صلة القرابة	الجنسية	الحالة العملية يعمل / يدرس / عاطل
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

● المستندات المطلوبة:

المستند
رسالة تُكتب من مُقدم طلب المساعدة، يوضح فيها سبب تقديم الطلب.
النسخة الأصلية للبطاقة الذكية للزوج والزوجة وأفراد الأسرة.
النسخة الأصلية لعقد الزواج مع نسخة منه.
وثيقة الطلاق الأصلية (في حالة الطلاق) للمُطلق أو المُطلقة ونسخة منها.
نسخة من وثيقة إثبات حضانة الأبناء موضح بها مسؤولية الحضانة (في حالة الطلاق).
إثبات دخل الزوجين في حالة العمل (نسخة أصلية)، وأن تكون مختومة بختم أصلي في حالة إصدارها من الحكومة الإلكترونية - إثبات دخل الزوجين في حالة (الأعمال الحرة أو وجود سجلات تجارية بدون عمل).
تقرير الدفاع المدني (في حالة الحريق لا قدر الله).
الالتزامات المالية الرسمية فقط (إثبات المديونية من البنك، ولا يُقبل كشف الحساب).

● إقرار ●

أقر بصحة جميع البيانات الواردة، وأتحمل المسؤولية الناتجة عنها، ولا أمانع من تأكد المؤسسة الخيرية الملكية للبيانات مع الجهات المعنية.

التاريخ / /

توقيع صاحب الطلب

● يُعتبر الطلب ملغياً بصورة تلقائية إذا تم التأكد من تزوير المستندات أو إعطاء بيانات غير صحيحة.

● للاستخدام الرسمي ●

● الطلب مُقدم عن طريق:

شخصي الإدارة: قسم: أخرى:

الاستلام المسبق

السجل التجاري

ملاحظات قسم خدمات المراجعين

التاريخ / /

التوقيع

اختصاصي خدمات مراجعين

ملاحظات قسم المساعدات الإنسانية

التاريخ / /

التوقيع

اختصاصي اجتماعي